# ZASADY PRZYZNAWANIA I UŻYWANIA LOKALNEJ MARKI ZIEMI PSZCZYŃSKIEJ

## Cel marki.

Lokalna Marka Ziemi Pszczyńskiej (zwana dalej również „marką”) jest przyznawana produktom, spełniającym określone kryteria certyfikacyjne. Jej celem jest wspieranie lokalnej przedsiębiorczości   
i promowanie walorów oraz zasobów ziemi pszczyńskiej.

Celem marki jest również wzrost ruchu turystycznego na terenie powiatu pszczyńskiego. Turysta, nabywając artykuły oznaczone przedmiotową marką, ma gwarancję otrzymania wysokiej jakości produktów, pochodzących z terenu powiatu pszczyńskiego.

## Wizualizacja marki.

Logo marki stanowi róża, będąca odzwierciedleniem historycznego haftu pszczyńskiego wraz   
z nazwą: Lokalna Marka Ziemi Pszczyńskiej.

Księga identyfikacji wizualnej, przedstawiająca szczegółowe zasady używania znaku Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej, znajduje się w załączniku nr 7 do niniejszego dokumentu.

## Koordynator marki.

Koordynatorem marki (zwanym dalej również „Koordynatorem”) jest Powiat Pszczyński, którego zadaniem jest zapewnienie funkcjonowania systemu znakowania Lokalną Marką Ziemi Pszczyńskiej  
i koordynowanie wszystkich działań z tym związanych, w tym w szczególności:

1. opracowanie zasad przyznawania i używania marki i ich aktualizacja;
2. udzielanie niezbędnych informacji podmiotom zainteresowanym nabyciem prawa do używania marki oraz Użytkownikom marki;
3. ogłaszanie naborów i przyjmowanie wniosków o przyznanie Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej/wniosków o ponowne przyznanie Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej/wniosków   
   o honorowe przyznanie Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej oraz ich ocena formalna;
4. ewidencja przyznanych i odebranych certyfikatów;
5. przygotowywanie posiedzeń Komisji Certyfikacyjnej oraz uczestnictwo w nich;
6. nadzór nad przestrzeganiem zasad przyznawania i używania marki, w tym obowiązku spełniania kryteriów certyfikacyjnych przez Użytkowników marki;
7. podejmowanie działań informacyjno-promocyjnych związanych z rozwijaniem marki   
   i rozpowszechnianiem jej efektów.

**Koordynator Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej:**

Powiat Pszczyński

ul. 3 Maja 10, 43-200 Pszczyna

1. **Komisja Certyfikacyjna.**

Komisja Certyfikacyjna (zwana dalej również „Komisją”) decyduje o przyznaniu prawa do używania marki dla konkretnego produktu (grupy produktów).

Komisję Certyfikacyjną powołuje Koordynator na okres 2 lat.  
W skład Komisji wchodzą m.in. przedstawiciele Koordynatora marki i Towarzystwa Miłośników Ziemi Pszczyńskiej oraz lokalnych twórców i producentów. Lokalni twórcy i producenci stanowią co najmniej połowę składu Komisji.   
Komisja zwoływana jest w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. Termin jej posiedzenia publikowany jest na stronie internetowej Koordynatora/marki.

Na posiedzenie Komisja może zaprosić, oprócz Wnioskodawców, również inne osoby  
(np. specjalistów z danej dziedziny z głosem doradczym).

Z każdego posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół.

Zadaniem Komisji jest m.in.:

1. ocena wniosków i podejmowanie decyzji w sprawie przyznania marki,
2. podejmowanie decyzji w sprawie odebrania prawa do używania marki,
3. wprowadzanie zmian dot. „Zasad przyznawania i używania Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej”,
4. przeprowadzanie wizyt monitorujących u Wnioskodawców/Użytkowników marki.

## Procedura przyznawania marki.

O prawo do używania marki dla danego produktu (grupy produktów) ubiegać się może osoba fizyczna, osoba prawna lub inna jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, działająca w oparciu o właściwe przepisy prawa.

Nabór wniosków o przyznanie marki/wniosków o honorowe przyznanie marki ogłaszany jest na stronie internetowej Koordynatora/marki.

Wnioski dostępne są w siedzibie Koordynatora oraz na stronie internetowej Koordynatora/marki.

Wszystkie informacje zawarte we wnioskach wykorzystywane będą wyłącznie do celów przyznawania marki i rozpowszechniania jej efektów.

Zainteresowany podmiot składa do Koordynatora wniosek o przyznanie marki (zał. nr 2) dotyczący konkretnego produktu lub jednolicie określonej grupy produktów, w której wszystkie produkty zgodnie spełniają kryteria zawarte we wniosku (tzn. każde kryterium musi być spełnione nawet przez „najsłabszy” produkt w grupie).

Certyfikat (prawo do używania marki) może zostać przyznany, jeśli Wnioskodawca oraz produkt (grupa produktów) spełniają kryteria certyfikacyjne zawarte w zał. nr 1.

Jeżeli Wnioskodawca/Użytkownik marki chce ubiegać się o ponowne przyznanie certyfikatu (w związku z upływającym terminem jego ważności) i nie doszło do żadnej zmiany odnośnie spełniania zadeklarowanych wcześniej kryteriów (Wnioskodawcy oraz produktu/grupy produktów), może złożyć uproszczoną wersję wniosku (zał. nr 3). W przypadku złożenia wniosku o ponowne przyznanie marki nie później niż 1 miesiąc przed upływem okresu certyfikacyjnego, ważność certyfikatu zostaje prolongowana automatycznie do najbliższego posiedzenia Komisji (Użytkownik marki może w tej sytuacji zażądać certyfikatu z wydłużonym okresem ważności).

Po złożeniu wniosku, Koordynator sprawdza jego formalną poprawność i - w razie konieczności - wzywa Wnioskodawcę do uzupełnienia dokumentów w terminie do 10 dni od otrzymania przez Wnioskodawcę uwag (w wyjątkowych przypadkach Wnioskodawca może uzupełnić brakujące dokumenty najpóźniej na posiedzeniu Komisji Certyfikacyjnej, na której oceniany będzie jego produkt/grupa produktów).

Koordynator przekazuje wszystkie kompletne wnioski Komisji Certyfikacyjnej co najmniej 10 dni przed jej posiedzeniem.

Następnie Wnioskodawcy zapraszani są na posiedzenie Komisji, gdzie prezentują swoje wyroby   
w formie próbki (w uzasadnionych przypadkach na podstawie zdjęcia). W szczególnych sytuacjach Komisja może zapoznać się z produktem na miejscu (w siedzibie Wnioskodawcy).

Na posiedzeniu Komisja analizuje czy Wnioskodawca i przedmiotowy produkt (grupa produktów) spełniają wymagane kryteria certyfikacyjne i podejmuje decyzję o przyznaniu lub nieprzyznaniu certyfikatu.

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości Komisja może poprosić Wnioskodawcę o dodatkowe wyjaśnienia lub dokumenty.

W uzasadnionych przypadkach Komisja może odmówić przyznania marki, jeśli jest to niezgodne z jej celami bądź też przeczy to zasadom etycznym, ogólnemu poczuciu estetycznemu lub mogłoby   
w jakikolwiek sposób naruszać dobre imię marki.

Każdorazowo w terminie do 14 dni od decyzji Komisji, Wnioskodawca jest o niej pisemnie informowany.

Od decyzji Komisji Certyfikacyjnej nie przysługują środki odwoławcze.

W przypadku pozytywnej decyzji Komisji, Wnioskodawca podpisuje z Koordynatorem umowę   
(zał. nr 5), która reguluje szczegółowe zasady używania marki.

## Honorowe przyznanie marki.

W wyjątkowych przypadkach Komisja Certyfikacyjna może przyznać tzw. markę honorową produktom, które mają istotne znaczenie i są szczególnie związane z powiatem pszczyńskim   
(np. dzieła sztuki, wyroby ludowe itd.).   
Wnioskodawca składa wniosek o honorowe przyznanie marki na formularzu stanowiącym zał. nr 4,   
a Komisja rozpatruje każdy z nich indywidualnie.

## Używanie marki oraz obowiązki posiadaczy marki.

Prawa do używania marki (certyfikatu) nie można sprzedawać ani przenosić na inny podmiot. Certyfikat jest ważny 2 lata od daty jego wystawienia (w przypadku marki honorowej Komisja ustala termin ważności certyfikatu indywidualnie).

Przez okres ważności certyfikatu Użytkownik marki (zwany dalej również „Użytkownikiem”) gwarantuje nieprzerwane spełnianie kryteriów, które zostały zadeklarowane we wniosku o przyznanie marki/wniosku o ponowne przyznanie marki/wniosku o honorowe przyznanie marki. Ponadto jest on zobowiązany zgłaszać pisemnie Koordynatorowi jakiekolwiek zmiany w stosunku do danych zawartych we wniosku o przyznanie marki/wniosku o ponowne przyznanie marki/wniosku o honorowe przyznanie marki najpóźniej do 14 dni od zaistnienia zmiany. Koordynator przekazuje informacje Użytkownika o zmianach w zakresie kryteriów certyfikacyjnych Komisji, która na najbliższym posiedzeniu decyduje o utrzymaniu, odebraniu bądź też wystawieniu nowego certyfikatu.

Niedotrzymanie przez Użytkownika terminu zgłoszenia zmiany uprawnia Koordynatora do rozwiązania umowy o używaniu Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej.

Użytkownik marki zobowiązany jest również do należytego oznakowania certyfikowanych produktów (pkt 2 i 9) i we własnym zakresie ponosi wszelkie koszty związane z używaniem marki.

## Wizyty monitorujące.

Możliwe jest przeprowadzanie u Wnioskodawców/Użytkowników marki wizyt monitorujących, mających na celu zbadanie przestrzegania zasad przyznawania i używania marki, w tym spełniania zadeklarowanych kryteriów certyfikacyjnych. Informacja o planowanej wizycie monitorującej jest przesyłana do Wnioskodawcy/Użytkownika marki z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Wykonują ją przedstawiciele Komisji Certyfikacyjnej lub osoby przez nią upoważnione, które są zobowiązane wylegitymować się i okazać stosowne upoważnienia. Wnioskodawca/Użytkownik marki powinien z takimi osobami współpracować i umożliwić im wstęp do zakładu oraz wgląd do niezbędnych dokumentów. Z przeprowadzonej wizyty monitorującej zostaje sporządzony protokół, którego treść jest przesyłana do podmiotu monitorowanego. Wszystkie fakty stwierdzone podczas wizyt monitorujących wykorzystywane będą wyłącznie do celów certyfikacji.

## Promocja marki.

Produkty, które otrzymały znak Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej, promowane będą przez Koordynatora m.in. poprzez rozpowszechnianie informacji o nich:

* w wydawanych publikacjach;
* w mediach, w tym na stronie internetowej Koordynatora/marki;
* podczas wydarzeń kulturalnych, promocyjnych (np. dożynki, targi krajowe i zagraniczne itp.).

Użytkownik marki zobowiązany jest do należytego oznakowania certyfikowanych produktów   
tj. umieszczenia na nich w czytelny sposób logo marki, zgodnie z zasadami wizualizacji:

* na certyfikowanym produkcie (np. naklejka, nadruk bezpośrednio na opakowaniu lub zawieszka trwale związana z produktem);
* w przypadku certyfikowanych produktów, których nie można oznaczyć pojedynczo   
  (np. pieczywo) – odpowiednie oznakowanie lady, półki, regału itp. (np. szyld, roll-up, baner).

W uzasadnionych przypadkach oznakowanie produktów może być indywidualnie uzgodnione   
z Koordynatorem.

W przypadku punktów, gdzie prowadzona jest także sprzedaż artykułów niecertyfikowanych, miejsce z produktami objętymi marką musi być wyraźnie wydzielone.

Posiadacz certyfikatu może używać znaku marki również w innych swoich działaniach   
np. w papierach firmowych, materiałach reklamowych itp.

Każdorazowo istotne jest, aby z informacji tych jednoznacznie wynikało, którym produktom marka przysługuje oraz żeby zachować wszelkie zasady wizualizacji (pkt 2).

Użytkownik marki, posiadający swoją stronę internetową, zobowiązany jest umieścić na niej informacje o certyfikowanym produkcie (grupie produktów) wraz z odpowiednim oznakowaniem (logo marki), a także odnośnikiem do strony internetowej Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej.

Punktom sprzedaży certyfikowanych produktów zaleca się, by posiadały dla klientów informacje   
o marce i certyfikowanych produktach oraz o podmiotach, które otrzymały markę (np. w postaci ulotek i publikacji, odnośników na swoich stronach internetowych itp.).

Informacje o punktach sprzedaży produktów objętych marką będą rozpowszechniane przez Koordynatora m.in. w publikacjach oraz mediach, w tym na stronie internetowej Koordynatora/marki.

## Naruszenie zasad używania marki.

W przypadku stwierdzenia naruszenia zasad używania Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej, Koordynator wzywa Użytkownika marki do wyjaśnienia i podjęcia działań naprawczych. W przypadku istotnego naruszenia przez Użytkownika niniejszych zasad bądź też zaniechania zaleconych działań naprawczych, Komisja na najbliższym posiedzeniu podejmuje decyzję w sprawie odebrania prawa do używania marki.

Po odebraniu certyfikatu wygasa prawo do używania marki, a Użytkownikowi nie przysługuje zwrot jakichkolwiek kosztów.

## Postanowienia końcowe.

Niniejsze zasady wchodzą w życie z dniem:

Ostatnie zmiany „Zasad przyznawania i używania Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej” zostały wprowadzone w dniu:

Załączniki:

nr 1 - Kryteria certyfikacji w ramach Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej

nr 2 - Wniosek o przyznanie Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej

nr 3 - Wniosek o ponowne przyznanie Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej

nr 4 - Wniosek o honorowe przyznanie Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej

nr 5 - Wzór umowy o używaniu Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej

nr 6 - Wzór certyfikatu Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej

nr 7 - Księga identyfikacji wizualnej znaku Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej